

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Floriana Buonocore**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cellulare:

Cittadinanza italiana

Data di nascita 10/05/1979

Sesso femminile

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti Dirigente scolastico dal settembre 2015 – I.C. n.4 Federigo Tozzi - Siena

Lavoro o posizione ricoperti insegnante di Scuola primaria dal 2001 al 2015

Principali attività e responsabilità Collaboratore Vicario del Dirigente scolastico dal 2006 al 2014 - I.C. Jacopo della Quercia, Siena

Tipo di attività o settore Istruzione

Istruzione e formazione

Date Diploma Liceo psico-socio-pedagogico rilasciato dall'Istituto Magistrale S. Caterina da Siena nel 1998 con voti 60/60

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la Facoltà degli Studi di Siena nel 2004 con voti 110/110 e lode

Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna conseguita con concorso ordinario anno 1999

Titolo della qualifica rilasciata Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria conseguita con concorso ordinario anno 1999

Abilitazione all'insegnamento della religione cattolica conseguita presso il Seminario Arcivescovile di Siena nel 2003

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Firenze nel 2007

Iscritta all'Albo degli Avvocati di Siena dal 2010 all'agosto 2015

Master per la dirigenza degli Istituti scolastici conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze con voti 110/110 e lode nel 2010

Corso di formazione per complessive 50 ore "Ordinamenti scolastici, gestione e organizzazione delle Istituzioni scolastiche autonome" presso il C.I.D.I di Milano nel 2011

Corso di formazione per complessive 20 ore "Sviluppo delle competenze dei Dirigenti scolastici" presso il Consorzio Confsalform nel 2011

Corso di formazione per complessive 20 ore "Corso di preparazione al concorso per Dirigenti Scolastici" organizzato dalla Dir.scuola nel 2011

Capacità e competenze personali

Insieme ad una naturale propensione alla relazione e all'organizzazione, ho maturato in questi primi anni di professione e formazione specialistica una quotidiana esperienza nel *problem solving* amministrativo e logistico all'interno di un'organizzazione complessa come la scuola, sviluppando competenza nella programmazione e nella gestione delle risorse con diretta responsabilità, insieme alla specifica competenza legale e normativa.

Crede molto all'impegno attivo di cittadinanza per una cultura moderna della solidarietà come responsabilità sociale consapevole e condivisa.

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese - Francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Intermedio	B2	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio	B1	Intermedio
A1	Base	A2	Elementare	A1	Base	A1	Base	A1	Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word e Excel.
Buona capacità di navigare in Internet

Patente

Automobilistica (Patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Floriana Buonocore



Siena, 14 settembre 2015